Gestion de projet Agile PRINCE2 : conduire et piloter un projet avec les méthodes agiles

Pour quelles raisons parle-t-on de démarches agiles ? Avant d'adopter les méthodes de travail et le management agiles et de réaliser un premier projet reposant sur cette nouvelle approche, il est nécessaire de se familiariser avec ses concepts. La formation vous apporte la culture et le vocabulaire propres à l'agilité. Cette formation vise à réussir la certification RS6099 « Conduire et piloter un projet innovant avec des méthodes agiles » de l'organisme certificateur ORIIONS : Certification agile – ORIIONS. Le taux de réussite à la certification pour cette formation est de 100 %.

Certification RS6099 – certificateur ORIIONS.

COURS PRATIQUE	PRIX 2026/27
de 2 à 3 jours	À partir de **1 690 € HT**

MÉTHODES PÉDAGOGIQUES	Démonstrations en direct, ateliers pratiques, études de cas en lien avec les situations réelles des participants.
PARTICIPANTS	Tout salarié amené à s'impliquer, au sein de son entreprise, dans un projet en mode Agile, tout particulièrement les chefs de projet, les managers Agile, les consultants...
COMPÉTENCES DU FORMATEUR	Les experts qui animent la formation sont des spécialistes des matières abordées. Ils ont été validés par nos équipes pédagogiques tant sur le plan des connaissances métiers que sur celui de la pédagogie, et ce pour chaque cours qu'ils enseignent. Ils ont au minimum dix années d'expérience dans leur domaine et occupent ou ont occupé des postes à responsabilité en entreprise.
MODALITÉS D'ÉVALUATION	Le formateur évalue la progression pédagogique du participant tout au long de la formation au moyen de QCM, mises en situation, travaux pratiques... Le participant complète également un test de positionnement en amont et en aval pour valider les compétences acquises.
MOYENS PÉDAGOGIQUES ET TECHNIQUES	La formation s'appuie sur une pédagogie active, centrée sur l'expérience des participants et l'application concrète des concepts abordés. Les séquences alternent apports ciblés, mises en pratique, études de cas et échanges collectifs. Les participants sont régulièrement sollicités pour analyser leurs propres situations professionnelles et expérimenter de nouvelles approches. L'ensemble du dispositif favorise l'implication, l'interaction et le transfert des acquis en situation de travail. En cas de problème de connexion pour vos formations à distance, merci de contacter votre référent M. Galdemar : baptistegaldemar@formeaformation.com
MODALITÉS ET DÉLAIS D'ACCÈS	L'inscription doit être finalisée au plus tard 24 heures avant le début de la formation. La formation est accessible pendant une durée de deux mois à compter de l'inscription du candidat.
ACCESSIBILITÉ AUX PERSONNES HANDICAPÉES	Vous avez un besoin spécifique d'accessibilité ? Contactez M. Galdemar, référent handicap, à l'adresse suivante : contact@formeaformation.com, pour étudier au mieux votre demande et sa faisabilité. En cas de problème technique, veuillez contacter M. Galdemar au 06 86 75 86 50.

OBJECTIFS PÉDAGOGIQUES

À l'issue de la formation, l'apprenant sera en mesure de :

- Comprendre la rupture culturelle que représente l'agilité
- Disposer d'un premier niveau de connaissance de la conduite de projet en mode Agile
- Être à l'aise avec les notions propres à la démarche (itération, sprint, release...)
- Maîtriser les étapes de la méthode et savoir éviter ses écueils
- Être en mesure de choisir parmi les méthodes existantes la plus adaptée à son contexte
- Comprendre comment encadrer les processus liés à la méthode et piloter la conduite du changement

LE PROGRAMME

1

Définir les besoins

- Approches et thématiques pour concevoir le projet : le thème « analyse d'opportunité » est pertinent pour identifier les attentes et exigences du client

2

Sélectionner les pratiques agiles les mieux adaptées

- Introduction aux concepts de l'agilité, empirisme et principes du Manifeste Agile
- Le fonctionnement de l'équipe Scrum

3

Transmettre une vision motivante

- Le rôle du responsable de projet : inspirer et mobiliser les membres de l'équipe
- Le rôle du product owner : communiquer une vision claire du produit aux parties prenantes

4

Planifier une démarche agile

- Principes fondamentaux de la gestion de projet agile : planification itérative (« timeboxing ») et organisation centrée sur les livrables

5

Structurer des réunions adaptées

- Approches et thématiques pour cadrer le projet : le thème « structuration » vise à définir les rôles et responsabilités, y compris les formats de réunions

6

Superviser le projet en suivant l'avancement

- Approches et thématiques pour démarrer le projet : le thème « suivi » met en place des outils pour contrôler et comparer les réalisations par rapport aux objectifs

7

Évaluer les résultats en identifiant les écarts

- Processus pour finaliser et clôturer : le thème « validation des étapes » évalue les performances de la séquence actuelle et autorise la suivante

8

Mener des rétrospectives

- Processus pour finaliser et clôturer : le thème « conclusion de projet » permet d'effectuer un bilan global et de valider l'acceptation finale par les utilisateurs