

Mise en œuvre des méthodes agile et scrum en gestion de projet

Les méthodes Agile et Scrum permettent de gérer les projets de manière plus collaborative, flexible et orientée résultats. Elles favorisent l'adaptation continue, l'implication des équipes et une meilleure prise en compte des besoins utilisateurs.

Cette formation vous permet de comprendre les fondamentaux de l'agilité, de maîtriser le framework Scrum et de structurer efficacement un projet en mode Agile.

À travers des exercices pratiques et des simulations, vous développerez les compétences nécessaires pour lancer, piloter et animer un projet Agile dans un environnement professionnel.

Cours Pratique de 3 jours

Prix 2026/27 2 390€ HT

PARTICIPANTS	Développeurs, architectes, testeurs, analystes, Scrum masters, responsables qualité/méthodes.
COMPÉTENCES DU FORMATEUR	Les intervenants sont des professionnels expérimentés, alliant expertise terrain et maîtrise des pratiques pédagogiques. Ils accompagnent régulièrement des équipes en entreprise et adaptent leurs interventions aux réalités opérationnelles des participants. Leur approche repose sur le partage d'expérience, des cas concrets et une forte orientation résultats.
MODALITÉS D'ÉVALUATION	L'acquisition des compétences est appréciée tout au long du parcours à travers des mises en situation, des exercices pratiques et des échanges avec le formateur. Un positionnement en début de formation permet d'identifier les attentes, tandis qu'un bilan en fin de parcours vient mesurer les progrès réalisés et les axes de développement.
MOYENS PÉDAGOGIQUES ET TECHNIQUES	La formation s'appuie sur une pédagogie active, centrée sur l'expérience des participants et l'application concrète des concepts abordés. Les séquences alternent apports ciblés, mises en pratique, études de cas et échanges collectifs. Les participants sont régulièrement sollicités pour analyser leurs propres situations professionnelles et expérimenter de nouvelles approches. L'ensemble du dispositif favorise l'implication, l'interaction et le transfert des acquis en situation de travail.
MODALITÉS ET DÉLAIS D'ACCÈS	L'inscription doit être finalisée 24 heures avant le début de la formation.
ACCESSIBILITÉ AUX PERSONNES HANDICAPÉES	Contactez nos référents handicap : baptistegaldemar@formeaeformation.com zinebzahidi@formeaeformation.com Nous étudierons votre demande avec attention afin de vous proposer des solutions adaptées.

OBJECTIFS PÉDAGOGIQUES

À l'issue de la formation, les participants seront capables de :

- Comprendre les principes des méthodes agiles
- Maîtriser le framework Scrum
- Savoir lancer et piloter un projet agile
- Développer une posture collaborative et adaptative

LE PROGRAMME

PROGRAMME

1) Comprendre les fondamentaux de l'agilité

- Origine et principes des méthodes agiles
- Différences entre méthodes agiles et traditionnelles
- Valeurs et principes du Manifeste Agile
- Identifier les bénéfices et limites des approches agiles

Exercices :

- Quiz sur les principes Agile
- Analyse comparative : projet classique vs projet agile
- Débat : quand utiliser Agile ou non

2) Découvrir le framework scrum

- Comprendre le fonctionnement de Scrum
- Identifier les rôles clés : Product Owner, Scrum Master, équipe
- Comprendre les artefacts : backlog, sprint backlog, livrables
- Découvrir les événements Scrum (sprint, daily, review, retrospective)

Exercices :

- Jeu de rôle : attribution des rôles Scrum
- Construction d'un backlog produit
- Simulation d'un sprint planning

3) Organiser et lancer un projet agile

- Définir la vision produit
- Identifier et prioriser les besoins utilisateurs
- Construire et gérer un backlog
- Planifier les premières itérations

Exercices :

- Création d'une vision produit
- Rédaction de user stories
- Priorisation d'un backlog

4) Piloter un projet en mode agile

- Suivre l'avancement du projet
- Utiliser les indicateurs Agile (burndown, vélocité)
- Adapter le projet en fonction des retours
- Gérer les imprévus et les évolutions

Exercices :

- Lecture et analyse d'un burndown chart
- Simulation de suivi de sprint
- Cas pratique : gestion d'un changement en cours de projet

5) Animer les rituels et favoriser la collaboration

- Animer les réunions Scrum efficacement
- Favoriser la communication et la transparence
- Impliquer les parties prenantes
- Développer l'intelligence collective

Exercices :

- Simulation de daily meeting
- Animation d'une rétrospective
- Jeu de rôle : gestion d'équipe Agile

6) Déployer et pérenniser une démarche agile

- Adapter Agile à son organisation
- Identifier les facteurs clés de succès
- Éviter les pièges courants
- Mettre en place une amélioration continue

Exercices :

- Élaboration d'un plan de déploiement Agile
- Diagnostic de maturité Agile
- Atelier retour d'expérience