

Animer et motiver votre équipe

Au-delà des compétences de gestionnaire et d'organisateur, le chef de projet doit être capable de dynamiser, motiver et animer son équipe autour d'un objectif commun.

Cette formation vous permettra d'acquérir les savoir-faire et les compétences relationnelles indispensables pour réussir dans cette mission.

Cours Pratique de 3 jours

Prix 2026/27 2 490€ HT

PARTICIPANTS	Tout responsable de projet informatique chargé d'encadrer une équipe.
COMPÉTENCES DU FORMATEUR	Les intervenants sont des professionnels expérimentés, alliant expertise terrain et maîtrise des pratiques pédagogiques. Ils accompagnent régulièrement des équipes en entreprise et adaptent leurs interventions aux réalités opérationnelles des participants. Leur approche repose sur le partage d'expérience, des cas concrets et une forte orientation résultats.
MODALITÉS D'ÉVALUATION	L'acquisition des compétences est appréciée tout au long du parcours à travers des mises en situation, des exercices pratiques et des échanges avec le formateur. Un positionnement en début de formation permet d'identifier les attentes, tandis qu'un bilan en fin de parcours vient mesurer les progrès réalisés et les axes de développement.
MOYENS PÉDAGOGIQUES ET TECHNIQUES	La formation s'appuie sur une pédagogie active, centrée sur l'expérience des participants et l'application concrète des concepts abordés. Les séquences alternent apports ciblés, mises en pratique, études de cas et échanges collectifs. Les participants sont régulièrement sollicités pour analyser leurs propres situations professionnelles et expérimenter de nouvelles approches. L'ensemble du dispositif favorise l'implication, l'interaction et le transfert des acquis en situation de travail.
MODALITÉS ET DÉLAIS D'ACCÈS	L'inscription doit être finalisée 24 heures avant le début de la formation.
ACCESSIBILITÉ AUX PERSONNES HANDICAPÉES	<p>Contactez nos référents handicap :</p> <p>baptistegaldemar@formeaeformation.com</p> <p>zinebzahidi@formeaeformation.com</p> <p>Nous étudierons votre demande avec attention afin de vous proposer des solutions adaptées.</p>

OBJECTIFS PÉDAGOGIQUES

À l'issue de la formation, les participants seront capables de :

- Comprendre les leviers d'engagement d'une équipe projet.
- Adapter sa posture pour fédérer et mobiliser les collaborateurs.
- Développer une communication efficace au sein du projet.
- Maintenir la motivation et la dynamique collective dans la durée.

LE PROGRAMME

1) Comprendre les dynamiques d'une équipe projet

- Identifier les rôles et les interactions au sein d'une équipe.
- Comprendre les facteurs de motivation et de démotivation.
- Repérer les comportements et les profils des collaborateurs.
- Analyser les enjeux humains dans un projet.

Mise en situation :

- Analyse de situations d'équipe projet.
- Identification des leviers de motivation.
- Échanges autour des expériences des participants.

2) Adopter une posture de manager mobilisateur

- Ajuster son style de management selon les situations.
- Créer un climat de confiance et d'engagement.
- Donner du sens aux actions du projet.
- Accompagner les collaborateurs au quotidien.

Mise en situation :

- Travail sur la posture managériale.
- Simulation d'échanges avec les collaborateurs.
- Analyse des pratiques individuelles.

3) Communiquer efficacement dans un projet

- Adapter sa communication aux différents profils.
- Structurer ses messages pour plus de clarté.
- Gérer les incompréhensions et les tensions.
- Favoriser les échanges au sein de l'équipe.

Mise en situation :

- Jeux de rôle de communication.
- Simulation de réunions d'équipe.
- Analyse des interactions.

4) Gérer les situations sensibles

- Faire face aux conflits et aux désaccords.
- Gérer les comportements difficiles.
- Maintenir une relation constructive.
- Réagir face aux situations imprévues.

Mise en situation :

- Simulation de gestion de conflit.
- Mise en situation avec collaborateurs difficiles.
- Analyse des réactions et ajustements.

5) Entretenir la motivation dans la durée

- Faire face aux conflits et aux désaccords.
- Gérer les comportements difficiles.
- Maintenir une relation constructive.
- Réagir face aux situations imprévues.

Mise en situation :

- Simulation de gestion de conflit.
- Mise en situation avec collaborateurs difficiles.
- Analyse des réactions et ajustements.